


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет среднего профессионального образования

Кафедра общеобразовательных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета СПО
доцент, А.Х. Тагузлов



« 30 » 04 2026г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
учебной дисциплины**

**ОГСЭ 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
по специальности среднего профессионального образования
35.02.05 «Агрономия»**

Квалификация - **агроном**

Программа подготовки на базе – **среднее общее образование**

Курс обучения – **1,2**

Семестр – **1,2,3,4**

Форма обучения - **очная**

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ 03 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования-среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Минпросвещения России от 13.07. 2021 №444 по специальности 35.02.05 «Агрономия»

Разработчик рабочей программы:



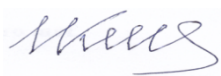
Преподаватель

Г.Т.Нагоева

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Общеобразовательные дисциплины»

Протокол № 10 от 27.04.2026 г.

в.ф. зав.кафедрой



И.Р. Гучапшева

к.ф.н., доцент

Председатель ПС факультета СПО

К.э.н., доцент



А.Х.Тагузлов

Протокол №7 от 29.04.2026 г.

Согласовано 26.04.2026г.

Руководитель центра образования и культуры – директор научной библиотеки



профессор

Б.Б. Уянаев

Содержание

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1.1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью ОПОП СПО (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 «Агрономия»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 168 часов, в том числе: аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 130 часов;

Внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося 26 часов.

Промежуточная аттестация: экзамен 12 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	168
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	130
в том числе:	
практические занятия	130
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
создание проектов создание презентаций написание эссе составление диалогов	
Занятия, проводимые в активной и интерактивной форме	15
1 семестр	
Всего:	38 часов
Практические занятия:	30 часов
Самостоятельная работа:	8 часов
2 семестр	
Всего:	50 часов
Практические занятия:	44 часа
Самостоятельная работа:	6 часов
3 семестр	
Всего:	34 часа
Практические занятия:	30 часов
Самостоятельная работа:	4 часа
4 семестр	
Всего:	46 часов
Практические занятия:	26 часов
Самостоятельная работа:	8 часов
Промежуточная аттестация:	12 часов

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	1 семестр Всего: 38 часов Практические занятия: 30 часов Самостоятельная работа: 8 часов		
Вводно-коррективный курс			
Тема 1.1. Изучение иностранных языков	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	2	
	Цели и задачи изучения учебной дисциплины Иностранный язык в профессиональной деятельности Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур. Роль английского языка при освоении специальностей СПО. Основные звуки и интонации английского языка. Основные способы написания слов на основе знания правил правописания. Лексический материал по теме «Изучение иностранных языков». Местоимения (личные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные). Порядок слов в английском предложении. Отработка звуков и интонации. Совершенствование орфографических навыков. Отработка навыков чтения и перевода. Выбор необходимой информации. Выполнение грамматических упражнений. Отработка навыков диалогической речи. Аргументация своего ответа с опорой на текст. Практика монологического высказывания по теме.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Разработка проекта: «Иностранные языки в жизни современного человека» Написание эссе «Иностранный язык в современном мире» Ответы на контрольные вопросы	8	

Тема 1.2. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование	Содержание учебного материала	8	
	Практические занятия	8	
	Образование в России. Среднее профессиональное образование Образование в Великобритании. Образование в Соединённых Штатах Америки. Лексический материал по теме. Спряжение глагола to be, числительные, множественное число существительных. Выполнение грамматических заданий. Практика чтения с пониманием главой идеи, извлечением необходимой, интересующей информации. Участие в дискуссии/беседе на знакомую тему.		
Раздел 2. Развивающий курс			
Тема 2.1 Средства массовой информации.	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	
	Новости, средства массовой информации. Телевидение в странах изучаемого языка. Пресса в России и за рубежом. Лексический материал по теме «Средства массовой информации». Лексика на повседневные темы: свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы. Изучение употребления в речи притяжательного падежа существительных. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Развитие и закрепление навыков понимания прослушанного или прочитанного текста с опорой на знакомую лексику Изучение и употребление в речи безличных и неопределённо-личных предложений. Развитие навыков краткого или подробного пересказа. Проведение ролевой игры		
Тема 2.2. Россия, Москва	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	

	Россия. Географическое положение. Национальные символы. Политическое устройство. Столица государства. Лексический материал по теме. Свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы.оборот There is / there are. Местоимения "Some", "any", отрицательное местоимение "no" и их производные. Практика чтения с пониманием главой идеи, извлечением необходимой, интересующей информации. Участие в дискуссии/беседе на знакомую тему.		
	2 семестр Всего: 50 часов Практические занятия: 44 часа Самостоятельная работа: 6 часов		
Тема 2.3. Моя республика, родной город, село. Инфраструктура словообразование, орфография	Содержание учебного материала	16	
	Практические занятия	10	
	Географическое положение. Национальные символы. Столица республики. Достопримечательности. Сельское хозяйство. Лексический материал по теме, свободные и устойчивые словосочетания. Грамматический материал. Основные типы вопросов. Изучение употребления союзов neither... nor, either... or; степеней сравнения прилагательных и наречий. Выполнение тренировочных упражнений. Развитие навыков пересказа в виде связного монологического текста. Участие в дискуссии/беседе на тему «Моя республика, родной город, село. Инфраструктура».		
	Внеаудиторная самостоятельная работа: Создание презентации на выбор «Мой город», «Мой район», «Любимое место». Ответы на контрольные вопросы	6	
Тема 2.4. Природа и человек (климат, погода, экология)	Содержание учебного материала	14	
	Практические занятия	14	
	Человек и природа. Экологические проблемы. Загрязнение. Переработка отходов. Лексический материал по теме, свободные и устойчивые словосочетания. Изучение предлогов места, направления, времени, фразовых глаголов. Трудности употребления фразовых глаголов. Выполнение тренировочных упражнений. Развитие и закрепление навыков понимания, прослушанного или прочитанного текста с опорой на знакомую лексику, навыков пересказа в виде связного монологического текста		
Тема 2.5. Великобритания.	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	

	<p>Географическое положение и политическое устройство. Символы. Климат. Традиции. Выдающиеся личности. Лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухопроизносительные модели. Изучение основных типов вопросов, используемых в английском языке, словообразование</p> <p>Выполнение грамматических заданий. Участие в дискуссии/беседе на тему урока. Практика монологического и диалогического высказываний по теме</p>		
Тема 2.6. Лондон. Английская погода.	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	
	<p>Географическое положение. История. Достопримечательности. Транспорт. Магазины. Погода. Особенности английской погоды Лексические единицы по новой теме, их орфографические и слухопроизносительные модели. Активизация специфических умений и навыков перевода сложных фразеологических словосочетаний, подбора наиболее точных эквивалентов в языке перевода. Изучение неопределённых местоимений, группы временных форм Indefinite(Simple). Выполнение грамматических упражнений.</p>		
Специальный этап обучения	<p align="center">3 семестр Всего: 34 часа Практические занятия: 30 часов Самостоятельная работа: 4 часа</p>		
Тема 2.7. Профессии, карьера	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	
	<p>Профессии, обучение специальности, профессиональный рост, карьера. Лексический материал по теме. Отработка произношения и написания лексических единиц по новой теме. Изучение группы временных форм Continuous. Выполнение грамматических упражнений. Развитие навыков устной речи в деловой игре.</p>		
Тема 2.8. Планирование времени	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	
	<p>Распорядок дня студента. Занятия. Учебные предметы. Расписание. Рабочий день молодого специалиста. Лексический материал по теме. Отработка произношения и написания лексических единиц по новой теме. Свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы. Изучение группы временных форм Perfect. Активизация умений и навыков перевода. Развитие навыков устной речи. Выполнение грамматических упражнений</p>		

Тема 2.9. Цифры, числа, математические действия, основные математические понятия и физические явления	Содержание учебного материала	14	
	Практические занятия	10	
	Цифры, числа, математические действия, основные математические понятия и физические явления Повторение ранее изученного материала. Выполнение грамматических упражнений.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа: письмо устройство	4	
	4 семестр Всего: 46 часов Практические занятия: 26 часов Самостоятельная работа: 8 часов Промежуточная аттестация: 12 часов		
Тема 2.10. Деловое общение, профессиональное общение. Визит зарубежного партнера, знакомство, профессии	Содержание учебного материала	14	
	Практические занятия	6	
	Встреча в аэропорту. Знакомство. Профессии. Приветствия, благодарности, прощание, формы обращения. Отработка произношения и написания лексических единиц по новой теме. Изучение правила согласования времён в главном и придаточном предложениях Выполнение грамматических заданий. Совершенствование навыков чтения и перевода, диалогической и монологической речи. Развитие навыков устной речи в деловой игре.		
	Внеаудиторная самостоятельная работа: письмо устройство	8	
Тема 2.11. Устройство на работу	Содержание учебного материала	10	
	Практические занятия	10	
	Анкета, сопроводительное письмо, резюме, интервью, благодарственное письмо. Лексический материал по теме. Свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы Словообразование при помощи суффиксов и префиксов. Активизация умений и навыков перевода сложных фразеологических словосочетаний, подбора наиболее точных эквивалентов в языке перевода. Выполнение грамматических упражнений. Выполнение коммуникативных заданий в форме деловой игры. Совершенствование навыков чтения и перевода.		

Тема 2.12. США. Вашингтон.	Содержание учебного материала	6	
	Практические занятия	6	
	Географическое положение и политическое устройство. Символы. Климат. Праздники. Выдающиеся личности. Отработка произношения и написания лексических единиц по новой теме Активизация умений и навыков перевода сложных фразеологических словосочетаний, подбора наиболее точных эквивалентов в языке перевода. Причастие и герундий. Их отличие. Страдательный залог, употребление, образование. Выполнение тренировочных упражнений. Развитие навыков рассуждения и сообщения как формы монологического высказывания. Участие в дискуссии/беседе по теме. Развитие и закрепление навыков понимания прослушанного или прочитанного текста с опорой на знакомую лексику		
Тема 2.13. В командировку. Телефонный разговор с компанией, заказ места в гостинице, покупка билета. Факс, электронная почта. Основные сокращения в деловой корреспонденции.	Содержание учебного материала	4	
	Практические занятия	4	
	В командировку. Телефонный разговор с компанией, заказ места в гостинице, покупка билета. Факс, электронная почта. Основные сокращения в деловой корреспонденции. Лексический материал по теме, свободные и устойчивые словосочетания. Модальные глаголы и их заменители Изучение правил употребления. Выполнение грамматических упражнений. Совершенствование навыков чтения и перевода. Выполнение коммуникативных тренировочных упражнений. Деловая игра. Развитие навыков устной речи. Участие в дискуссии/беседе по теме урока.		
Промежуточная аттестация: Экзамен		12	
Всего:		168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Страноведение»; комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.;
- грамматические таблицы;
- дидактические материалы;
- пособия для мультимедийного оборудования.

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- колонки

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft XP; Microsoft Word, Excel, Power Point.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агабекян И. П. Английский для среднего профессионального образования – М.: Проспект, 2015. – 288 с.
2. Алипичев, А. Ю. Английский язык для аграриев (В1-В2) : учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Алипичев, А. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4852-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590303>
3. English Grammar in USE. Е.С. Лесникова- Кемерево. Учебное пособие по грамматике английского языка к практическим занятиям и самостоятельной работе 1,2 курсов всех специальностей СПО. 2025г., 268 страниц
4. Английский язык : учебное пособие / составитель Л. А. Рыковская. — Персиановский : Донской ГАУ, 2025. — 135 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/515952>.

Дополнительные источники:

5. Иностранный язык (английский язык) : учебное пособие / составитель Я. С. Санцевич. — Уссурийск : Приморский ГАУ, 2024. — 108 с. — ISBN 978-5-4281-0122-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/409814>

6. Алипичев, А. Ю. Английский язык¹ для аграриев (В1-В2) : учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Алипичев, А. Н. Кузнецов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4852-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590303>
7. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. ., 2015. – 257 с.
8. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2017. – 96 с.

3.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы 2025 - 2026 уч.г.

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**

ООО «ЭБС Лань».

Договор № 153022 от 30.06.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**

ООО «Электронное издательство Юрайт»

Лицензионный договор № 7360 от 26.08.2025 г. сроком на 1 год

<https://urait.ru/>

- **ЭБС «Издательства Лань»**

Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»

ООО «Издательство Лань».

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**

ООО «Директ-Медиа»

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**

ООО Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**

ООО «Эй Ви Ди - Систем»

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г.

- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**

- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Предметные результаты	Основные показатели оценки результата
1	2
- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;	Правильность подготовки сообщения (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); Правильность приведения аргументации и заключения.
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;	Правильность создания словесного социокультурного портрета своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации.
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;	Правильность выражения и обоснования своей точки зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Правильность использования образца в качестве опоры для составления собственного высказывания. Правильность описания явлений, событий, изложения фактов в письме личного и делового характера. Правильность заполнения различных видов анкет, сообщения сведений о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.	Правильность использования лингвострановедческой, страноведческой и социокультурной информации, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;